

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Presidente/a Parroquial de la Administración Pública	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenido en los planes desarrollo.	numero de obras a realizarse	2 obras en beneficio de la poblacion
2	Vocal /a Parroquial de la Administración Pública	Atencion a grupos prioritarios de acuerdo al art. 249 del cootad.	numero personas atendidas	27 personas atendidas
3	Vocal /a Parroquial de la Administración Pública	Atencion a grupos prioritarios de acuerdo al art. 249 del cootad.	numero personas atendidas	70 personas atendidas
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
7	Secretaría- Tesorera/ Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia y eficacia y efectividad en la atención a los pagos mediante la base de datos de proveedores de la institución	numero de pagos realizados efectivamente	40
8	Secretaría- Tesorera/ Administrativa Financiera	incrementar la eficiencia y eficacia del proceso de nomina del personal	numero de nominas	11
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE PAPP 2017				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31 de Julio del 2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SECRETARIA- TESORERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			NELLY MARIELA ALVARADO VERA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jjambeli_c.rica@hotmail.com	

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	0987490782
--	------------

