

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE JAMBELI
Período del cual rinde cuentas:	01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016
<b>NIVEL DE GOBIERNO:</b>	
Provincial:	NO
Cantonal:	NO
Parroquial:	SI
<b>DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN</b>	
Provincia:	EL ORO
Cantón:	SANTA ROSA
Parroquia:	JAMBELI
Cabecera Cantonal:	ISLA COSTA RICA
Dirección:	ISLA COSTA RICA
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:ipjambeli_c.rica@hotmail.com">ipjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Página web:	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
Teléfonos:	0996735052-0987490782
N.- RUC:	0760030760001
<b>REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:</b>	
Nombre del representante legal del GAD:	MIGUEL HONORIO CRUZ CHAVEZ
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	<a href="mailto:ipjambeli_c.rica@hotmail.com">ipjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0996735052-0987490782
<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	MIGUEL HONORIO CRUZ CHAVEZ
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	<a href="mailto:ipjambeli_c.rica@hotmail.com">ipjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0996735052-0987490782
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del responsable:	NELLY MARIELA ALVARADO VERA
Cargo:	SECRETARIA-TESORERA
Fecha de designación:	MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	<a href="mailto:ipjambeli_c.rica@hotmail.com">ipjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0996735052-0987490782

**COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).**

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NO APLICA	NO APLICA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NO APLICA	NO APLICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS			
EJECUCION PROGRAMÁTICA			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL
			No. DE META
Objetivo 2: Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión, y la equidad social y territorial, en la diversidad.	Art. 249	Mediante convenio	1
Objetivo 2: Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión, y la equidad social y territorial, en la diversidad.	Art. 249	Mediante convenio	2
Objetivo 3: "Mejorar la calidad de vida de la población".	Art 65, b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales.	NO APLICA	3

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Objetivo 2: Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión, y la equidad social y territorial, en la diversidad.	100%	
Objetivo 2: Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión, y la equidad social y territorial, en la diversidad.	95%	
Objetivo 3: "Mejorar la calidad de vida de la población".	100%	

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Continuar trabajando por la integración de las comunidades de nuestro archipiélago	Atención prioritaria al ciclo de vida de desarrollo infantil	100%	Proteccion Integral de la niñez con integracion de un proyecto CIBV
Continuar trabajando por la integración de las comunidades de nuestro archipiélago	Atención al adulto mayor en visitas domiciliarias y comunitario	95%	Proteccion Integral de los Adultos Mayores con integracion de un proyecto de visita domiciliaria
Gestionaremos Muelles para las Casitas y Pongalillo, financiado por el Plan Binacional capitulo Ecuador	Construcción de un muelle artesanal en la Isla Las Casitas perteneciente a la Parroquia Rural de Jmabelí del Cantón Santa Rosa- Provincia de El Oro	100%	La isla Las Casitas cuenta con un muelle artesanal que les sirve de embarque y desembarque a los comuneros.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA			
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO
Proyecto para la atención prioritaria al ciclo de vida de desarrollo infantil	34,446.60	34,209.93	100%
Proyecto al adulto mayor en visitas domiciliarias y comunitario	7,070.45	6,019.27	95%
Construcción de un muelle artesanal en la Isla las Casitas perteneciente a la Parroquia Rural de Jambeli del Cantón Santa Rosa-Provincia de El Oro	83,220.00	83,220.00	100%

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO
347,271.33	62,220.00	62,637.51	285,051.33

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:			
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
SI	347,271.33	285,051.33	70%

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:

Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	DESDE LA ASAMBLEA CIUDADANA
---	----	---	-----------------------------

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	<b>PONGA SI O NO</b>		
<b>Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:</b>	<b>Monto Planificado</b>	<b>Monto Ejecutado</b>	<b>% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)</b>
Proyecto para la atención prioritaria al ciclo de vida de desarrollo infantil	34,446.60	34,209.93	76-100%
Proyecto al adulto mayor en visitas domiciliarias y comunitario	7,070.45	6,019.27	76-100%
Construcción de un muelle artesanal en la Isla las Casitas perteneciente a la Parroquia Rural de Jambeli del Cantón Santa Rosa-Provincia de El Oro	83,220.00	83,220.00	76-100%

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>A que actores se le presentó:</b> Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	07 DE SEPTIEMBRE DEL 2015	SESION EXTRAORDINARIA

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	<b>PONGA SI / NO</b>	<b>A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:</b>
	SI	ASAMBLEA CIUDADANA

<b>IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO</b>			
<b>SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:</b>	<b>Indique el % del presupuesto total</b>	<b>IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:</b>	<b>QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:</b>

SI	10%	Personas adultas mayores, Niñas y niños.	3.55% y 5.47%
----	-----	--	---------------

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Políticas públicas interculturales	NO		
Políticas públicas intergeneracionales	SI	PROMOVER LA PARTICIPACION DE LOS NIÑOS Y NIÑAS, DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES COMO ACTORES DEL DESARROLLO	FORTALECER LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES, NINOS/AS Y ADOLESCENTES ATENDIDOS POR UN BUEN VIVIR
Políticas públicas de discapacidades	NO		
<b>Políticas públicas de género</b>	NO		
Políticas públicas de movilidad humana	NO		

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: Integración y participación en la deliberación pública para la elaboración del presupuesto participativo		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:			
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)
Instancia de Participación	SI	1	COMITÉ DEL CCPCS, PRESIDENTES COMUNALES, AUTORIDADES CON QUE CUENTA LA PARROQUIA Y MORADORES
Audiencia pública	NO	0	
Cabildo popular	NO	0	
Consejo de planificación local	SI	1	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA
Silla vacía	NO	0	
Consejos Consultivos	NO	0	
Otros	NO	0	

ASAMBLEA CIUDADANA			
Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:			
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Sr. Wilmer Cruz Cruz, celular 0998243215	SI

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS			
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	SESION EXTRAORDINARIA
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	SESION EXTRAORDINARIA
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	SESION DEL GAD
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	SESION DEL GAD
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	REUNION DE LA COMISION PARA LLENAR EL FORMULARIO
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Por medio de la resolución
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	8 DIAS
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Pág.. Web
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.		NO

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial		Describe cómo lo hizo
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?		Lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas		NO
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?		NO
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD		NO
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?		NO
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.		NO
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.		Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

#### DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

##### LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS
Radio:			
Prensa:			
Televisión:			
Medios digitales:			

#### TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	si	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>

#### ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren...

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES
NO APLICA	0	NO APLICA	NINGUNA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS			
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		
	Adjudicados		
	Número Total	Valor Total	Número Total
Ínfima Cuantía	35	23,683.97	35
Publicación	no aplica	no aplica	no aplica
Licitación	no aplica	no aplica	no aplica
Subasta Inversa Electrónica	0	0	0
Procesos de Declaratoria de Emergencia	no aplica	no aplica	no aplica
Concurso Público	no aplica	no aplica	no aplica
Contratación Directa	0	0	0
Menor Cuantía	1	83,200.00	1
Lista corta	0	0	0
Producción Nacional	no aplica	no aplica	no aplica
Terminación Unilateral	no aplica	no aplica	no aplica
Consultoría	0	0	0
Régimen Especial	no aplica	no aplica	no aplica
Catálogo Electrónico	3	220.84	3
Cotización	no aplica	no aplica	no aplica
Contratación integral por precio fijo	no aplica	no aplica	no aplica
Ferias Inclusivas	0	0	0
Otras			

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO			
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTAMENES DEL AÑO ANTERIOR	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA



QUIAL

POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION						
DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
El Centro CIBV de atención San Antonio de la Isla Costa Rica brindará servicios a 20 niños/as durante 12 meses	El Centro (CIBV) de atención San Antonio de la Isla Costa brindará servicio que beneficiará a 80 familias durante 12 meses con valor de 32.355,36	1	1	100%	El Centro Infantil del Buen Vivir (CIBV) San Antonio de la Isla Costa Rica ha brindado servicio ha 20 niños y niñas durante 12 meses	ESTA ARTICULADO EN LA COOTAD EN SU ART. 249 A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV
Se atenderá de manera personalizada a 30 adultos mayores de la Parroquia de Jambeli durante 8 meses del año 2016	Se atenderá de manera personalizada a adultos mayores y discapacitados de la Parroquia de Jambeli durante 8 meses con un vslor de 9,500.00	1	1	95%	El proyecto de atención domiciliaria ha brindado servicio ha 30 Adultos Matores de nuestra Parroquia.	ESTA ARTICULADO EN LA COOTAD EN SU ART. 249 A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV
Se contará con un muelle artesanal que beneficiará a 25 familias que servirá de embarque y desembarque en la Isla Las Casitas hasta el 2021	Se contará con un muelle artesanal que beneficiará a 25 familias que servirá de embarque y desembarque en la Isla Las Casitas hasta el 2019, con un valor de 78,870.00	1	1	100%	Se ha visto el cambio en la Isla Las Casitas con la construcción del muelle artesanal, el mismo que esta brindando servicio a la comunidad.	ESTA ARTICULADO POR NUESTRA COMPETENCIA EXCLUSIVA (COOTAD ART. 65) A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>

GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
271,487.64	96.25%

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

[www.jambeli.gob.ec](http://www.jambeli.gob.ec)

OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
NINGUNA	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
NINGUNA	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>

Medios de verificación

[http://www.jambeli.gob.ec/images/diciembre2016/literal\\_k\\_Planes\\_y\\_programas\\_en\\_ejecucion%C3%BCn.pdf](http://www.jambeli.gob.ec/images/diciembre2016/literal_k_Planes_y_programas_en_ejecucion%C3%BCn.pdf)

**EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD**

Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector

IGUALDAD DE GENERO E INCLUSO DE PARTICIPACION EN LA COMUNIDAD; DESARROLLO DE HABILIDADES Y DESTREZAS EN LOS NIÑOS/AS SIENDO ENTES ACTIVOS EN LA SOCIEDAD.


DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Participación activa a la socialización y aprobación del presupuesto anual.	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
NO APLICA	
Participación activa para la priorización de obras de cada año.	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
NO APLICA	
NO APLICA	

¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
<b>FASE 1:</b> Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana. <b>FASE 2:</b> Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución. <b>FASE 3:</b> Evaluación ciudadana del informe institucional.	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMENTARIOS DE SATISFACCIÓN POR LOS LOGROS ALCANZADOS EN ESTE PERÍODO.

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES



Listado de participantes	
Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
NO	
Acta firmada por los representantes ciudadanos	
Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

INDICADOR DE RESULTADOS		
INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INDICADOR DE RESULTADOS

itren ejecutando.

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Finalizados	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Valor Total	
23,683.97	
no aplica	
no aplica	
0	
no aplica	
no aplica	
0	
83,220.00	
0	
no aplica	<a href="http://www.sercop.gob.ec">www.sercop.gob.ec</a>
no aplica	
0	
no aplica	
220.84	
no aplica	
no aplica	
0	

MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

