



**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
DE JAMBELI**

**Ministerio
de Relaciones
Laborales**

Registro Oficial N°. 326 del 4 septiembre del 2014

INFORME DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES, SUBSISTENCIAS Y ALIMENTACIÓN DENTRO DEL PAIS

Nro. DE SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 03-FU-GADPRJ-2024
FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25/11/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: FLORA FRANCISCA URBINA RAMIREZ
PUESTO: PRESIDENTA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: MORONA SANTIAGO- MACAS
NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: GAD PARROQUIAL RURAL DE JAMBELI

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION:
FLORA FRANCISCA URBINA RAMIREZ, WILMER CRUZ CRUZ y NELLY MARIELA ALVARADO VERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS (Enumerar, según Art. 14)

Por la ciudad de Macas de Morona Santiago, para asistir a la X Décima Edición CONGRETUR 2024, que consistió en la expoferia de lo que se ofrece en lo que respecta a nuestro turismo del Archipiélago de Jambeli. Anexo. Informe, oficio y facturas de respaldo.

SALIDA / CASA O TRABAJO		LLEGADA / CASA O TRABAJO	NOTA
FECHA	19/11/2024	22-nov-24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	17H00:00	18H30	
HORA Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Transporte del GAD Municipal-Cantón Sta. Rosa	HUALTACO-MACAS	19/11/2024	17H00	20/11/2024	05H00
TERRESTRE	Transporte del GAD Municipal-Cantón Sta. Rosa	MACAS-HUALTACO	22/11/2024	06H30	22/11/2024	18H30

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE DESTINO	MOTIVO DE MOVILIZACION
		TOTAL POR DESPLAZAMIENTO

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece en ARTICULO 15 y 2) vehiculos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehiculo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR/A COMISIONADO: Flora Francisca Urbina Ramirez
NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado/a.

FIRMAS DE APROBACION

JEFA/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD: Flora Francisca Urbina Ramirez
MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A: Flora Francisca Urbina Ramirez
NOMBRE: FLORA FRANCISCA URBINA RAMIREZ



**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
DE JAMBELI**



**Ministerio
de Relaciones
Laborales**
Registro Oficial N°. 326 del 4 septiembre del 2014

INFORME DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES, SUBSISTENCIAS Y ALIMENTACIÓN DENTRO DEL PAIS

Nro. DE SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **01-WC-GADPRJ-2024** FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **25/11/2024**

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **WILMER LUZGARDO CRUZ CRUZ** PUESTO: **VICEPRESIDENTE**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: **MORONA SANTIAGO- MACAS** NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: **GAD PARROQUIAL RURAL DE JAMBELI**

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION: **FLORA FRANCISCA URBINA RAMIREZ, WILMER CRUZ CRUZ y NELLY MARIELA ALVARADO VERA**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS (Enumerar, según Art. 14)

Por la ciudad de Macas de Morona Santiago, para asistir a la X Décima Edición CONGRETUR 2024, que consistió en la expoferia de lo que se ofrece en lo que respecta a nuestro turismo del Archipiélago de Jambeli. Anexo. Informe, oficio y facturas de respaldo.

SALIDA / CASA O TRABAJO		LLEGADA / CASA O TRABAJO	NOTA
FECHA	19/11/2024	22-nov-24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	17H00:00	18H30	
HORA Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Transporte del GAD Municipal-Cantón Sta. Rosa	HUALTACO-MACAS	19/11/2024	17H00	20/11/2024	05H00
TERRESTRE	Transporte del GAD Municipal-Cantón Sta. Rosa	MACAS-HUALTACO	22/11/2024	06H30	22/11/2024	18H30

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE DESTINO	MOTIVO DE MOVILIZACION
		TOTAL POR DESPLAZAMIENTO

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece en ARTICULO 15 y 2) vehiculos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR/A COMISIONADO: Wilmer Luzgardo Cruz Cruz

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado/a.

FIRMAS DE APROBACION

JEFA/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A
<u>Wilmer Luzgardo Cruz Cruz</u>	<u>Flora Francisca Urbina Ramirez</u>
NOMBRE: WILMER LUZGARDO CRUZ CRUZ	NOMBRE: FLORA FRANCISCA URBINA RAMIREZ



**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
DE JAMBELI**

**Ministerio
de Relaciones
Laborales**

Registro Oficial N°. 326 del 4 septiembre del 2014

INFORME DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES, SUBSISTENCIAS Y ALIMENTACIÓN DENTRO DEL PAIS

Nro. DE SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION:

05-MA-GADPRJ-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25/11/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

MARIELA ALVARADO VERA

PUESTO:

SECRETARIA GADPR DE JAMBELI

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

MORONA SANTIAGO- MACAS

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION:

FLORA URBINA RAMIREZ, WILMER CRUZ CRUZ y MARIELA ALVARADO VERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS (Enumerar, según Art. 14)

Por la ciudad de Macas de Morona Santiago, para asistir a la X Décima Edición CONGRETUR 2024, que consistió en la expoferia de lo que se ofrece en lo que respecta a nuestro turismo del Archipiélago de Jambelí. Anexo. Informe, oficio y facturas de respaldo.

SALIDA / CASA O TRABAJO		LLEGADA / CASA O TRABAJO	NOTA
FECHA	15/11/2024	22-nov-24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	17:00	18H30	
HORA Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Transporte del GAD Municipal-Cantón Sta. Rosa	HUALTACO-MACAS	19/11/2024	17H00	20/11/2024	05H00
TERRESTRE	Transporte del GAD Municipal-Cantón Sta. Rosa	MACAS-HUALTACO	22/11/2024	06H30	22/11/2024	18H30

DESPLAZAMIENTO POR MOVILIZACION Art. 5 Presentar comprobantes de venta y se reconoce hasta \$16 en total.

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE DESTINO	MOTIVO DE MOVILIZACION
		TOTAL POR DESPLAZAMIENTO

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece en ARTICULO 15 y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR/A COMISIONADO

Alvarado Vera

Mariela

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado/a.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFE/A INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

NOMBRE : Mariela Alvarado Vera

NOMBRE: Flora Urbina Ramirez